

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DO SOLO
PLANO DE ATIVIDADES – 2018

ANO 2018

Gerais:

Reuniões ordinárias do Colegiado: terceira segunda-feira útil de cada mês, às 8:30 h.

Janeiro

Fevereiro

- 02 Prazo para entrega, pelo aluno, do **relatório anual simplificado** de atividade discente do ano anterior
- 09 Prazo máximo para docentes entregarem conceitos referentes à disciplina ministrada no semestre anterior. O mesmo vale para o docente responsável pela disciplina de graduação com Prática de Docência (o professor deve encaminhar um parecer sobre o desempenho do pós-graduando e recomendando (ou não) ao Colegiado a sua aprovação).
- 12 - 16 **Período de matrícula Alunos Ingressantes e Alunos em Curso** (segunda a sexta-feira anterior ao início das aulas da graduação).

Alunos ingressantes	<ul style="list-style-type: none">• Matrícula on line no Sistema SIGA http://www.prppg.ufpr.br/siga/• Documentos Originais: RG; CPF; Diploma de Graduação/Mestrado ou Certidão de Conclusão; Certidão de Nascimento/Casamento (cópia e original)
Alunos em curso	<ul style="list-style-type: none">• Matrícula on line no Sistema SIGA http://www.prppg.ufpr.br/siga/

- 15 - 16 **Período de matrícula demais alunos** (quinta e sexta-feira anterior ao início das aulas da graduação).

Alunos de outros PPGs	<ul style="list-style-type: none">• Requerimento de inscrição em disciplina por aluno de outro programa de pós-graduação (Formulário 04 do site)• Cópia do Documento Obrigatório: CPF
Aluno especial	<ul style="list-style-type: none">• Requerimento de matrícula de aluno especial e requerimento de inscrição em disciplina isolada (Formulário 05 do site)• Cópia do Documento Obrigatório: CPF; Diploma de Graduação/Mestrado ou Certidão de Conclusão

Obs: Caso o aluno regular (ingressante ou em curso) pretenda cursar a disciplina ACS 703 - Prática de Docência, o mesmo deve entregar adicionalmente o "Plano de trabalho em Prática de Docência" (ver site do Programa).

- 19 **Reunião ordinária do Colegiado.**
- 19 **Início das Disciplinas Concentradas.**
- 26 **Início das aulas do 1º semestre letivo- Disciplinas Regulares. Aula Inaugural** na Sala de Seminários do DSEA, das 10 às 11:00h, presença obrigatória dos alunos ingressantes e das 11 às 12:00h presença obrigatória de todos os alunos matriculados no programa.

Março

- 05 Período para solicitação de equivalência ou convalidação de disciplinas de alunos ingressantes em março.
- 19 **Reunião ordinária do Colegiado.**
- 19 Análise das solicitações de equivalência ou convalidação de disciplinas, pelo professor da disciplina.

26 - 30 Definição da estratégia de aplicação de recursos financeiros pela Coordenação e Colegiado.

Abril

16 **Reunião ordinária do Colegiado.**

17 Comunicação sobre o resultado dos pedidos de equivalência e convalidação de disciplinas.

18 Comunicação da estratégia de aplicação de recursos financeiros à PRPPG e a todos os professores credenciados e alunos.

23 **Prazo limite para o aluno solicitar o cancelamento de sua inscrição em uma ou mais disciplinas**, apresentando justificativa com a concordância do professor orientador.

26 **Prazo para a entrega do plano de estudo Mestrado** ingressante em fevereiro (60 dias após a primeira matrícula).

30 **Prazo limite para entrega do projeto de pesquisa do aluno de Doutorado** ingressante em fevereiro do ano anterior, acompanhado de formulário específico. Nesse formulário virá a indicação do Comitê de orientação, se for o caso. * **Alunos ingressantes em outros meses deverão verificar na secretaria.**

Maio

02 Início de análise dos planos de estudo Mestrado por parte do Colegiado e dos Projetos de Doutorado (análise deve ser feita por dois professores).

21 **Reunião ordinária do Colegiado – Plenária Geral.**

xx - xx **Reunião Paranaense Ciência do Solo** - Ponta Grossa/PR

23 Retirada dos projetos de pesquisa pelos alunos de Doutorado junto a Secretaria.

Junho

15 Prazo limite para entrega da 2ª versão do projeto de pesquisa do aluno de Doutorado, quando for o caso.

18 **Reunião ordinária do Colegiado.**

19 **Prazo limite para a entrega do plano de estudo Doutorado** ingressante em fevereiro (120 dias após a primeira matrícula)

19 Retirada dos Projetos de Pesquisa dos alunos de Doutorado 2ª Versão

23 **Encerramento das aulas do 1o. Semestre**, incluindo as avaliações. Docentes tem prazo máximo de 60 dias para entregar conceitos.

Julho

09 Prazo limite para entrega da 3ª versão do projeto de pesquisa do aluno de Doutorado, quando for o caso.

16 **Reunião ordinária do Colegiado.**

23 - 25 **Período de matrícula** (segunda, terça e quarta-feira anterior ao início das aulas da graduação).

Alunos em curso	<ul style="list-style-type: none">• Matrícula on line no Sistema SIGA http://www.prppg.ufpr.br/siga/
Alunos de outros PPGs	<ul style="list-style-type: none">• Requerimento de inscrição em disciplina por aluno de outro programa de pós-graduação (Formulário 04 do site)• Cópia do Documento Obrigatório: CPF

Aluno especial	<ul style="list-style-type: none"> • Requerimento de matrícula de aluno especial e requerimento de inscrição em disciplina isolada (Formulário 05 do site) • Cópia do Documento Obrigatório: CPF; Diploma de Graduação/Mestrado ou Certidão de Conclusão
----------------	--

Obs: Caso o aluno regular pretenda cursar a disciplina ACS 703 - Prática de Docência, o mesmo deve entregar adicionalmente o "Plano de trabalho em Prática de Docência" (ver site do Programa).

Agosto

- 06 **Início das aulas do 2º semestre letivo.**
- 12 – 17 Congresso Mundial de Ciência do Solo – Rio de Janeiro/RJ
- 21 **Reunião ordinária do Colegiado.**

Setembro

- 17 Prazo máximo para docentes entregarem conceitos referentes a disciplina ministrada no semestre anterior. O mesmo vale para o docente responsável pela disciplina de graduação com Prática de Docência (o professor deve encaminhar um parecer sobre o desempenho do pós-graduando e recomendando (ou não) ao Colegiado a sua aprovação).
- 17 **Reunião ordinária do Colegiado.**
- 18 **Publicação do Edital de Seleção** e demais divulgações.
- 24 Prazo limite para o aluno solicitar o cancelamento de sua inscrição em uma ou mais disciplinas, apresentando justificativa com a concordância do professor orientador.
- 28 **Prazo limite para entrega do projeto de pesquisa do aluno de Mestrado** ingressante em fevereiro, acompanhado de formulário específico. Nesse formulário virá a indicação do Comitê de orientação, se for o caso. * **Alunos ingressantes em outros meses deverão verificar na secretaria.**

Outubro

- 01 Início da análise dos projetos de pesquisa dos alunos de Mestrado pelo Colegiado.
- 11 **Escolha do representante discente no colegiado:** eleição conduzida pelos próprios estudantes. Representante discente atual encaminha os resultados para o Colegiado, que irá homologar na próxima reunião ordinária.
- 21 Retirada dos projetos de pesquisa pelos alunos de Mestrado junto a Secretaria.
- 22 **Reunião ordinária do Colegiado.**
- 31 **Encerramento do período de inscrição ao processo de seleção** e divulgação do Edital de Seleção.

Novembro

- 05 **Início das avaliações de seleção e entrevistas.**
- 12 Prazo limite para entrega da 2ª versão do projeto de pesquisa do aluno de Mestrado, quando for o caso.
- 12 - 13 Comissão de Seleção analisa currículos e divulga classificação dos candidatos. Os critérios específicos para avaliação dos currículos são estabelecidos pela Comissão de Seleção.
- 19 Divulgação do Edital do resultado do processo de seleção.

- 19 **Reunião ordinária do Colegiado.**
- 20 Retirada dos projetos de pesquisa pelos alunos de Mestrado junto a Secretaria.

Dezembro

- 07 Data limite para **solicitação de prorrogação de prazo para defesa** de dissertação, para alunos cujo prazo é fevereiro de 2017.
- 10 Prazo limite para entrega da 3ª. versão do projeto de pesquisa do aluno de Mestrado, quando for o caso.
- 10 - 14 **Encerramento das aulas do 2o. Semestre.** Docentes tem prazo máximo de 60 dias para entregar conceitos.
- 17 **Reunião ordinária do Colegiado – Plenária Geral**
- 18 Publicar edital de oferta de disciplinas para o próximo semestre.
- 18 Informar a todos os professores e alunos, inclusive os candidatos selecionados, o calendário/planejamento para o ano seguinte.